



Français
Nederlands
English

BMP™ 71 LABEL PRINTER
QUICK START GUIDE

Déballage de l'imprimante

Les éléments suivants sont inclus dans le contenu de la BMP71 :

- Imprimante BMP71
- Batterie
- Adaptateur CA/Chargeur de batterie
- Câble de connexion USB
- Adaptateur pour rouleau d'étiquettes TLS/HandiMark
- Kit de nettoyage
- CD de documentation
- Guide de démarrage rapide
- Transfert noir M71-R6000
- Étiquettes prédécoupées M71-31-423 et/ou étiquettes M71C-2000-580-WT



Enregistrement de l'imprimante

Enregistrez votre imprimante en ligne à l'adresse suivante www.bradycorp.com/register.

Vue extérieure



Figure 1. Imprimante BMP71

Configuration de l'imprimante

L'alimentation de l'imprimante BMP71 est fournie soit via une batterie soit par un adaptateur secteur (inclus).

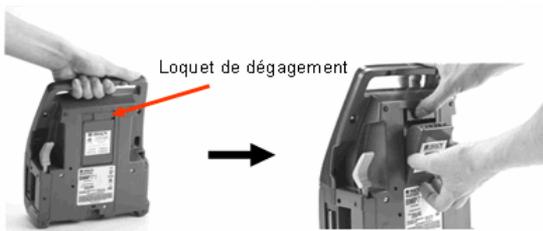
Installation de la batterie

1. Tout en maintenant l'imprimante par la poignée, inclinez l'imprimante pour qu'elle repose sur la partie arrière.
2. L'étiquette de la batterie se trouvant face à vous, insérez les 2 ergots dans la partie inférieure du compartiment de la batterie.
3. Poussez ensuite la batterie jusqu'à ce qu'elle s'enclenche fermement dans son logement.



Désinstallation de la batterie

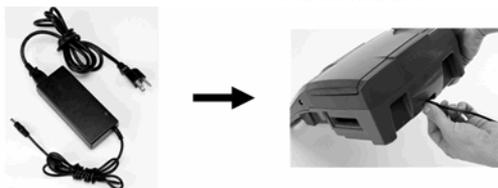
1. Inclinez l'imprimante sur l'arrière.
2. Avec une main sur la batterie pour faciliter sondégagement, utilisez l'autre main pour faire glisser le système de verrouillage vers la droite.



Adaptateur

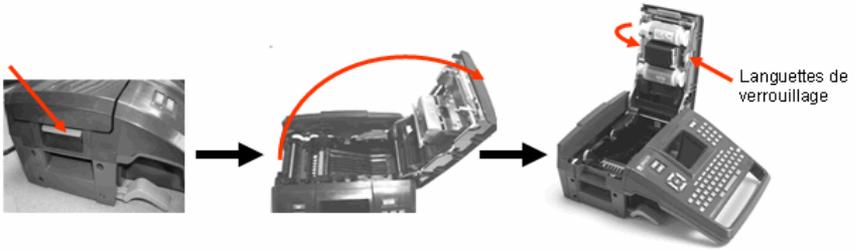
L'imprimante peut être alimentée par un adaptateur secteur (inclus). Lorsque l'adaptateur est branché, il recharge également la batterie.

1. Introduisez la fiche ronde ...
2. ...dans la prise située à l'arrière de l'imprimante. Branchez ensuite l'autre extrémité du cordon dans une prise de courant murale.



Installer le transfert

1. Tirez le loquet du couvercle.
2. Ouvrez le capot.
3. L'étiquette se trouvant en haut, positionnez la cartouche de transfert sur la tête d'impression en la tenant par les languettes de verrouillage. L'insérer jusqu'à encliquetage. Refermer le capot.

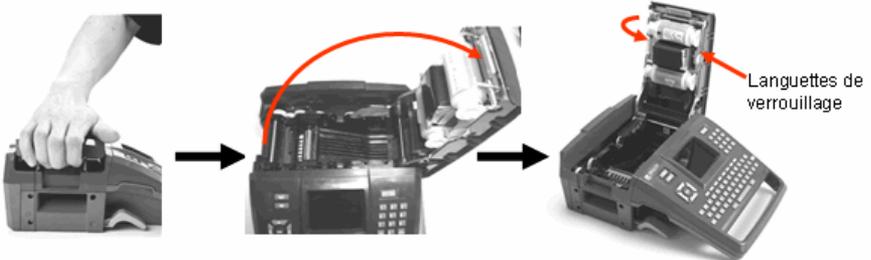


REMARQUE

Afin de régler la tension du transfert, tournez le mandrin supérieur vers le bas.

Désinstaller le transfert

1. Relevez le système de verrouillage du capot.
2. Ouvrez le capot.
3. En pressant les languettes de verrouillage, sortir la cartouche de transfert en la dégageant de son compartiment.

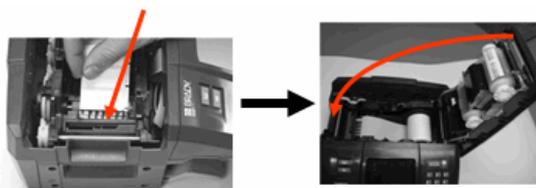


Installer les étiquettes prédécoupées

1. Relevez le système de verrouillage du capot.
2. Ouvrez le capot.
3. En tenant la bobine d'étiquettes, placez-la dans le compartiment.

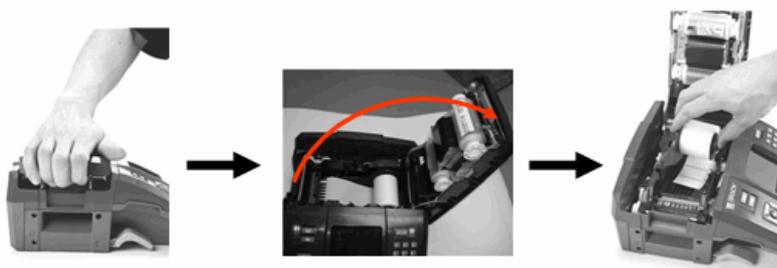


4. Introduisez l'extrémité des étiquettes jusqu'à la ligne noire sous les guides.
5. Fermez le capot jusqu'à verrouillage.



Désinstaller les étiquettes prédécoupées

1. Relevez le système de verrouillage du capot.
2. Ouvrez le capot.
3. Tenez la bobine d'étiquettes et tirez.

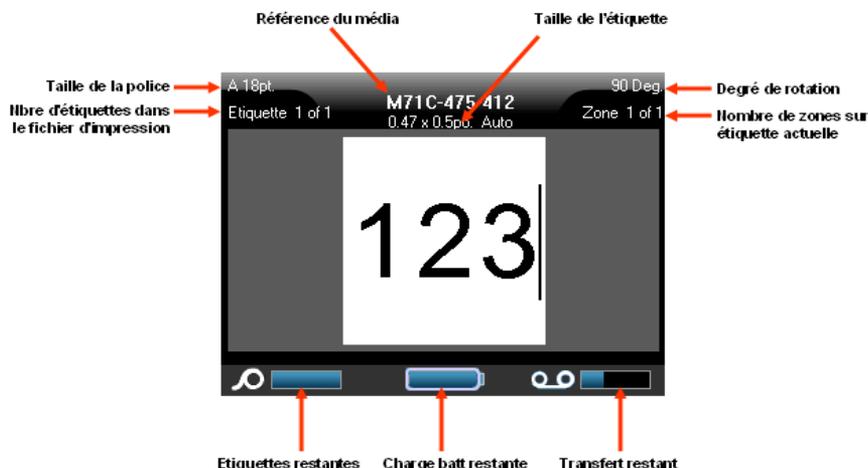


Mise sous tension

Pour mettre l'imprimante sous ou hors tension:

1. Appuyez sur le bouton On/Off  .

Informations statut



Menus

Les menus principaux s'affichent au bas de l'écran lorsqu'une touche de fonction est activée. Pour accéder aux menus:

1. Appuyez sur la touche de la fonction désirée.
2. Appuyez sur les touches de navigation gauche/droite pour parcourir les menus principaux.
3. Appuyez sur les touches de navigation haut/bas pour parcourir les sous-menus.
4. Pour sélectionner une option du menu,

appuyez sur OK  ou ENTREE



Boîtes de dialogue

Certaines touches de fonction affichent des boîtes de dialogue tandis que d'autres affichent des sous-menus.

REMARQUE

Une boîte de dialogue est associée à un menu si un sous-menu ne s'affiche pas immédiatement lorsque le menu principal est sélectionné.

Pour accéder à la boîte de dialogue, à partir du menu principal souhaité et sélectionné:

1. Appuyez sur OK  ou Entrée .

Une boîte de dialogue s'affiche.

2. Appuyez sur les touches de navigation haut/bas et gauche/droite se diriger parmi les champs.



Listes déroulantes associées à des champs

Si une liste déroulante est associée à un champ, une petite flèche s'affiche dans une barre déroulante à droite du champ. Pour sélectionner une option dans la liste déroulante:

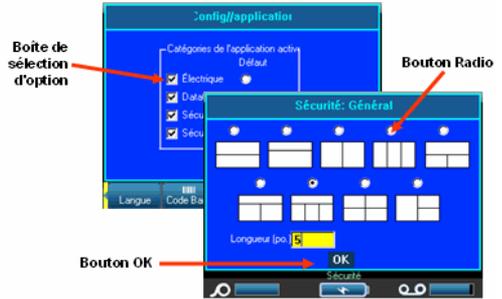
1. Appuyez sur OK  ou Entrée  pour afficher la liste déroulante.
2. Les touches de navigation haut/bas permettent de mettre en évidence l'option souhaitée.
3. Appuyez sur OK  ou Entrée  pour sélectionner l'option.

Boutons radio et boîtes d'options

Pour cocher ou décocher un bouton radio ou une boîte d'options:

1. Allez vers le champ desire.
2. Appuyez sur OK  ou

Entrée 



Accepter les attributs de la boîte de dialogue

Pour accepter les modifications dans une boîte de dialogue:

1. Naviguez jusqu'au bouton OK.

2. Appuyez sur OK  ou Entrée 

Annuler un menu ou une boîte de dialogue

Pour annuler un menu ou une boîte de dialogue, sans valider les modifications:

1. Appuyez sur Effacer/Echap 

Configuration de langue initiale

Lorsque vous mettez l'imprimante en marche pour la première fois, passez immédiatement à la fonction Configuration et choisissez la langue dans laquelle vous voulez que tous les menus, les fonctions et les données de l'imprimante apparaissent.

1. Appuyez sur Configuration 
2. Naviguez vers Langue puis appuyez sur OK  ou sur Enter 
3. Dans le champ Langue, appuyez sur OK ou sur Enter 

Utilisez les touches de navigation haut/bas pour sélectionner la langue souhaitée.

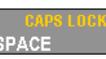
4. Appuyez sur OK  ou sur Enter  pour accepter le choix.
5. Naviguez vers le bouton OK puis appuyez sur OK  ou sur Enter 

Pour supprimer les menus principaux de configuration de l'écran :

6. Appuyez sur Effacer/Échap 

Touches Edition et Navigation

Fonction	Touche	Description
Touches de navigation		<p>Touches Navigation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dans une ligne de texte, déplace le curseur vers la gauche ou la droite d'un caractère à la fois, ou vers le haut et le bas, une ligne à la fois. • Dans les menus, déplace la sélection vers la gauche ou la droite dans les menus principaux; en haut ou en bas parmi les menus secondaires ou sous-menus. • Dans une boîte de dialogue, effectue un déplacement vers le haut/bas ou gauche/droite parmi les champs. Dans un champ doté d'une liste déroulante, après avoir appuyé sur OK, déplace le curseur vers le haut ou le bas dans la liste. • Dans Aperçu avant impression, effectue un déplacement vers la gauche ou la droite pour une étiquette ou vers le haut et le bas parmi plusieurs étiquettes.
Touche OK		Valide les éléments du menu et les attributs.
Touche Entrée		<ul style="list-style-type: none"> • Ajoute une nouvelle ligne vide à une étiquette. • Valide également les éléments du menu et les attributs. (identique à la
Touche Alt		<ul style="list-style-type: none"> • Utilisée conjointement avec les touches ayant des caractères de couleur jaune. Appuyez simultanément sur la touche Alt et la touche comportant un caractère jaune pour l'éditer. • Utilisée pour accéder aux caractères spéciaux sur les touches alphabétiques. <p>Remarque: Pour les lettres accentuées, appuyez d'abord sur Alt+Accent puis éditer la lettre.</p>

Fonction	Touche	Description
Touches Maj + Alt	 +  +	Utilisées ensemble avec une touche alphabétique pour accéder au deuxième caractère spécial lorsque deux caractères jaunes sont présents sur la touche. Remarque : Pour les lettres accentuées, appuyez sur Maj+Alt+ Accent puis éditer la lettre.
Touche Retour arrière		Supprime un caractère à la fois en allant vers la gauche.
Touche Supprimer	 + 	Supprime un caractère à la fois en allant sur la droite.
Touche Verr. MAJ (sauf pour QWERTY Americas)	 + 	Permet de verrouiller le texte en majuscules ou minuscules à la saisie des données. REMARQUE: Dans la mesure où le texte est en majuscules par défaut, utilisez la touche de verrouillage des majuscules pour passer aux minuscules.
Touche Effacer/ Echap		<ul style="list-style-type: none"> • Efface les données de l'écran. • Annule les options et les fonctions du menu.
Touche Exposant	 + 	Place le caractère saisi suivant au format exposant, s'affichant légèrement au-dessus de la ligne du texte.
Touche Lettre inférieure	 + 	Place le caractère saisi suivant au format indice, s'affichant légèrement en dessous de la ligne du texte.
Touche Date		Ajoute la date du jour, telle que définie sur l'imprimante.
Touche Heure	 + 	Ajoute l'heure du jour, telle que définie sur l'imprimante.
Touche Impression		Imprime toutes les étiquettes contenues dans un fichier.
Touche Impression avancée	 + 	Affiche les options pour définir divers paramètres d'impression (tels que le nombre de copies, la plage d'impression et l'impression miroir) avant de procéder à l'impression.

Fonction	Touche	Description
Touche Aperçu avant impression	 + 	Affiche un aperçu de l'étiquette telle qu'elle sera imprimée.
Touche Avance		Effectue une avance du média (1/2"-12.7mm pour un média en continu, jusqu'à l'encoche suivante pour les étiquettes prédécoupées).

Raccourcis au clavier

Fonction	Touche	Description
Déplacement de zone en zone	 + 	Sur une étiquette comportant plusieurs zones, permet d'effectuer un déplacement vers les zone situées à gauche ou a droite de la zone en cours.
Déplacement d'étiquette en étiquette	 + 	Dans un fichier comportant plusieurs étiquettes, permet d'effectuer un déplacement vers le haut ou le bas parmi les étiquettes contenu dans le fichier.
Sélectionner un texte	 + 	Sélectionne (met en surbrillance) un texte ou un caractère, afin de leur assigner des attributs tels que: Gras, Italique, Souligné.
Incrément de la taille de la police	 + 	A l'écran, augmente ou réduit la taille de la police de caractères, point par point.
Ajouter une étiquette	 + 	Ajoute une nouvelle étiquette à une série d'étiquettes, en l'insérant directement après l'étiquette courante.
Ajouter une zone	 +  + 	Ajoute une nouvelle zone à une étiquette. Vous ne pouvez le faire que sur des étiquettes en continu.

Touches de fonction

Option	Touche	Fonction
Touche Police de caractères		Permet d'assigner la taille et les attributs tels que gras et italique à la police de caractères.
Touche Etiquette		Ajoute, supprime et formate les étiquettes.
Touche Zone		Ajoute, supprime et formate les zones d'une étiquette.
Touche Symboles		Permet d'accéder aux divers symboles disponibles dans l'imprimante.
Touche Séquence		Permet de définir les valeurs d'une séquence simple, multiple ou liée.
Touche Code à Barres		Place une chaîne de texte au format code à barres, celui-ci devant être activé puis désactivé.
Touche Fichier		Permet d'enregistrer, d'ouvrir ou de supprimer des fichiers d'étiquettes.
Touche Apps		Permet d'accéder aux diverses applications/types d'étiquettes installés.
Touche Configuration		Permet de définir les paramètres par défaut de l'imprimante et d'activer des applications spécifiques.

Impression d'une étiquette

Pour imprimer une étiquette:

1. Appuyez sur IMPRIMER



Pour couper l'étiquette:

2. Soulevez à son maximum le levier du couteau.



POLICE

Auto Perso
 Perso 50%
 4 pt 75%
 8 pt 100%
 10...72 pt Oui
 Outil Non
 Non
 Taille Bold Italic Souligné Exp/Cond

APPLICATIONS

Drapeau Bix Bloc 110-Bloc 66-Bloc
 Tuyauterie Rouleau
 Tuyauterie Fiches
 Tuyauterie Standard
 Modèles généraux
 EU Safety

Drapeau
 Tuyauterie Rouleau
 Tuyauterie Fiches
 Tuyauterie Standard
 Modèles sécurité
 Sécurité Am. N

Bornier
 Tableau connexions
 Marq. Câble
 Électrique
 DataComm

ETIQUETTE

Rectangle Large
 Rectangle Moyen
 Rectangle Etroit
 Arrondi Large
 Arrondi Moyen
 Arrondi Etroit

0 90 180 270
 Haut Milieu Bas
 Gauche Centre Droite
 Aller à Supprimer Ajouter
 Zone Étiquette
 Auto 50% 100% 150% 200%
 Oui Non
 Non Inverser Vertical
 Tourner Cadre

ETIQUETTE

Rectangle Large
 Rectangle Moyen
 Rectangle Etroit
 Arrondi Large
 Arrondi Moyen
 Arrondi Etroit

0 90 180 270
 Haut Milieu Bas
 Gauche Centre Droite
 Aller à Supprimer Ajouter
 Zone Justif. H
 Auto 50% 100% 150% 200%
 Oui Non
 Non Inverser Vertical
 Tourner Cadre

SYMBOLE

Fiches
 DataComm Électrique Quiter Incendie 1er soins GHS HSID
 Obligation Divers Emballage EPI Interdiction Info publ Sécurité Danger WHMIS
 (incrément par)

FICHER

Save Ouvrir Supprimer

CONFIGURATION

Police Langue Code Barre Horloge Applications Config

De printer uitpakken

In de doos van de BMP71 vindt u het volgende:

- de BMP71-printer
- Batterij
- lichtnetadapter & Batterijoplader
- USB-kabel
- TLS/HandiMark-labelroladapter
- reinigingskit
- CD met documentatie
- beknopte handleiding
- zwart lint (M71-R6000)
- Labels (M71-31-423) en/of M71C-2000-580-WT-labels



De printer registreren

Registreer online via www.bradycorp.com/register.

Extern aanzicht



Afbeelding 1. de BMP71-printer

De printer instellen

De BMP71-printer ontvangt voeding via een batterij of een lichtnetadapter (bijgesloten).

De batterij laden

1. Hou de printer aan de hendel vast en zet hem op zijn achterkant.
2. Zorg dat het batterijlabel naar buiten gekeerd is, steek de batterijlipjes in de onderkant van de batterijruimte.
3. Duw de batterij naar binnen tot het met een klik op zijn plaats valt.



De batterij verwijderen

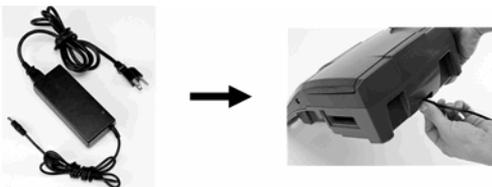
1. Zet de printer op zijn achterkant.
2. Hou een hand op de batterij zodat hij geleidelijk naar buiten komt en gebruik uw andere hand om de



Adapter

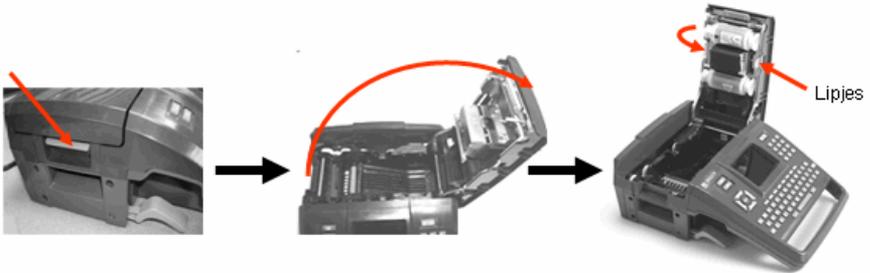
De printer kan voeding ontvangen via een lichtnetadapter (bijgesloten). Wanneer de adapter is aangesloten, wordt tevens de batterij opgeladen.

1. Steek het ronde uiteinde van de adapterkabel...
2. ...in de betreffende aansluiting aan de achterkant van de printer. Steek het andere uiteinde van de kabel in het stopcontact.



Het lint aanbrenge

1. Trek de ontgrendeling van de klep naar boven.
2. Open de klep.
3. Zorg dat het label van de cassette naar boven is gekeerd. Grijp de lipjes van de cassette en plaats ze rechtstreeks boven de printkop. Druk enigszins zodat hij met een klik op zijn plaats valt. Sluit de klep en zorg dat hij vergrendeld is.

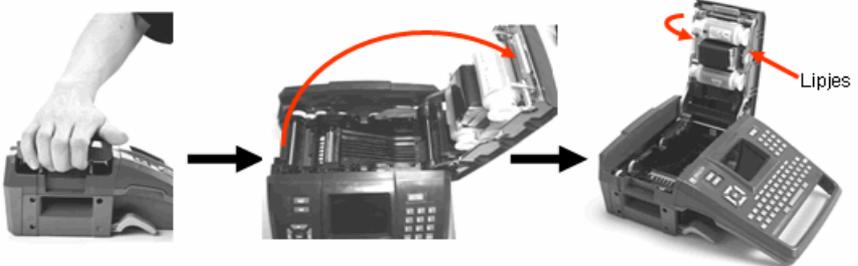


OPMERKING

Draai zonodig de bovenrol van het lint naar beneden om het lint strak te spannen.

Het lint verwijderen

1. Trek de ontgrendeling van de klep naar boven.
2. Open de klep.
3. Grijp de lipjes van de cassette en verwijder hem uit het lintcompartiment.

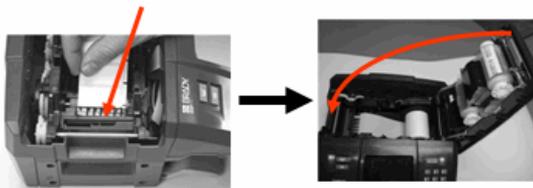


Labels laden

1. Trek de ontgrendeling van de klep naar boven.
2. Open de klep.
3. Grijp de rol labels en laat hem in het compartiment vallen.



4. Installeer het labeluiteinde tot aan de zwarte lijn onder de ribbels.
5. Sluit de klep en zorg dat hij vergrendeld is.



Labels verwijderen

1. Trek de ontgrendeling van de klep naar boven.
2. Open de klep.
3. Grijp de rol labels en til hem omhoog.

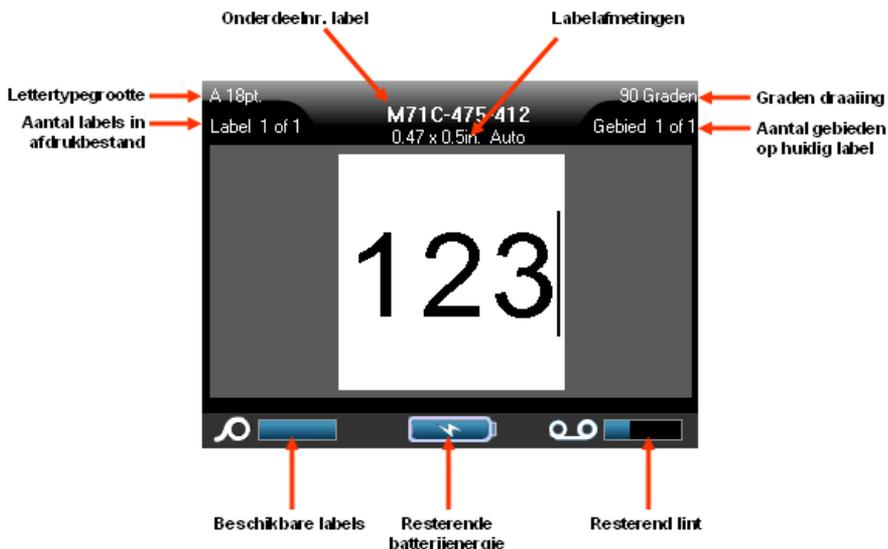


Schakel de voeding in

Zet de printer als volgt aan en uit:

1. Druk op Voeding aan/uit  .

Statusinformatie



Menu's

De hoofdmenu's worden weergegeven aan de onderkant van het scherm wanneer een Functie-toets wordt ingedrukt. Als u naar de menu's wilt gaan:

1. Druk op de toets van de functie die u wilt gebruiken.
2. Druk op de navigatietoetsen links/rechts om de hoofdmenu's te doorlopen.
3. Druk op de navigatietoetsen omhoog/omlaag om de submenu's te doorlopen.
4. Als u een menuoptie wilt



selecteren, drukt u op OK



of ENTER



Dialoogvensters

Bepaalde functietoetsen tonen dialoogvensters in plaats van submenu's.

OPMERKING

U zult zien dat er een dialoogvenster aan een menu is verbonden als er niet onmiddellijk een submenu verschijnt wanneer u de betreffende optie in het hoofdmenu markeert.

Als u naar een dialoogvenster wilt gaan, zorgt u dat de betreffende menuoptie geselecteerd is en:

1. Druk op OK  of

Enter .

Het dialoogvenster verschijnt.

2. Druk op de navigatietoetsen omhoog/omlaag om de diverse velden te doorlopen.



Vervolgkeuzemenu's

Als een veld van een vervolgkeuzemenu is voorzien, ziet u rechts naast het veld in een schuifbalk een kleine pijl. Ga als volgt te werk om in het vervolgkeuzemenu een optie te selecteren:

1. Druk op OK  of Enter  om het vervolgkeuzemenu te openen.

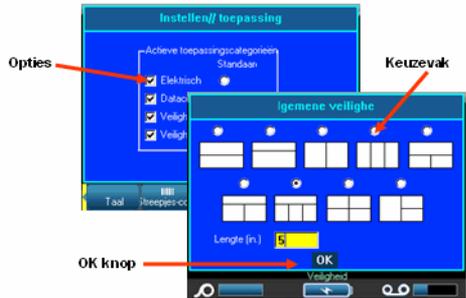
2. Gebruik de toetsen omhoog/omlaag om de gewenste optie te markeren.

3. Druk op OK  of Enter  om de optie te selecteren.

Keuzerondjes en optievakken

Ga als volgt te werk om een keuzerondje al dan niet te activeren:

1. Ga naar het betreffende veld.
2. Druk op OK  of Enter



Accepteer de instellingen van het dialoogvenster

Als u alle instellingen in het dialoogvenster wilt accepteren:

1. gaat u naar de OK-knop.

2. Druk op OK  of Enter .

Een menu of dialoogvenster annuleren

Als u een menu of dialoogvenster wilt annuleren zonder de wijzigingen te accepteren:

1. drukt u op Clear/Esc .

Aanvankelijke instelling van de taal

Ga wanneer u de printer voor het eerst inschakelt, naar de functie Instelling en kies de taal waarin u alle printermenu's, -functies en de gegevens wilt weergeven.

1. Druk op Instelling .
2. Ga naar Taal en druk op OK  of Enter .
3. Als de cursor in het veld Taal is, drukt u op OK  of Enter .
4. Gebruik de toetsen omhoog/omlaag om de gewenste taal te markeren.
5. Druk op OK  of Enter  om de keuze te accepteren.
6. Ga naar de knop OK en druk op OK  of Enter .

Ga als volgt te werk als u de Instelling-hoofdmenu's van het scherm wilt verwijderen:

7. Druk op Wissen/Esc .

Pijl- en tekstbewerkingstoetsen

Functie	Toets	Beschrijving
Pijltoetsen		<p>Pijltoetsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> In een regel tekst: verplaatst de cursor één teken tegelijk naar links/rechts, of één regel tegelijk omhoog/omlaag. In de menu's: verplaatst de markering naar links/rechts in de hoofdmenu, of omhoog/omlaag in de submenu's. In dialoogvensters: verplaatst de markering omhoog/omlaag of naar links/rechts door de velden. In een veld met een vervolkeuzemenu: druk op eerst op OK. Verplaatst de markering omhoog/omlaag door de lijst. In een afdrukvoorbeeld: schuift links/rechts door het label of omhoog/omlaag door meerdere labels.
OK-toets		<p>Accepteert menu-items en attributen.</p>
Enter-toets		<ul style="list-style-type: none"> Voegt een nieuwe blanco regel toe aan een label. Accepteert tevens menu-items en attributen. (Fungeert hetzelfde als de OK-toets.)
Alt-toets		<ul style="list-style-type: none"> Wordt gebruikt voor inschakeling van de alternatieve functie (geel weergegeven) van bepaalde toetsen. Hou de Alt-toets ingedrukt terwijl u tegelijkertijd op de toets met de gewenste alternatieve functie drukt. Wordt gebruikt voor speciale tekens op de lettertoetsen. <p>Opmerking: Als u een letter met een accent wilt typen, drukt u op Alt+Speciaal teken waarna u de letter typt.</p>

Functie	Toets	Beschrijving
Shift + Alt-toets	 +  +	Wordt samen gebruikt met een lettertoets voor het bovenste speciale teken als er op een toets twee speciale tekens staan. Opmerking: Als u een letter met een accent wilt typen, drukt u op Shift+Alt+Speciaal teken waarna u de letter typt.
Backspace-toets		Verplaatst de cursor naar links en verwijdert tekens één tegelijk.
Delete-toets	 + 	Verplaatst de cursor naar rechts en verwijdert tekens één tegelijk.
CapsLock-toets (behalve voor QWERTY in Amerika)	 + 	Fungeert voor het instellen van alleen hoofdletters of kleine letters voor het invoeren van gegevens. Opmerking: als standaardinstelling wordt tekst met hoofdletters ingevoerd. Gebruik CapsLock om naar kleine letters om te schakelen.
Clear/Esc-toets		<ul style="list-style-type: none"> • Dient voor het wissen van tekst van het scherm: • Annuleert menuopties en functies.
Superscript-toets	 + 	Zet het volgende teken dat wordt getypt in superscript, enigszins boven de regel tekst.
Subscript-toets	 + 	Zet het volgende teken dat wordt getypt in subscript, enigszins onder de regel tekst.
Date-toets		Typt de huidige datum zoals ingesteld op de printer.
Time-toets	 + 	Typt de huidige tijd zoals ingesteld op de printer.
Print-toets		Dient voor het afdrucken van alle labels in een labelbestand.

Functie	Toets	Beschrijving
Adv Print-toets	 + 	Presenteert opties voor het instellen van afdrukparameters vóór het afdrucken (bijv. aantal exemplaren, afdrukbereik, afdruk spiegelen).
Print Preview-toets	 + 	Biedt een afdrukvoorbeeld van het label.
Feed-toets		Dient voor het doorvoeren van het afdruk materiaal door de printer tot de volgende inkeping in het liner. (Doorvoer voor labels: één volledig label. Voor continu-labels: 1,27 cm.)

Sneltoetsen via het toetsenbord

Functie	Toets	Beschrijving
Verspringen naar een gebied	 + 	Op een label met meerdere gebieden: verspringt links/rechts naar diverse gebieden.
Verspringen naar een label	 + 	In een bestand met meerdere labels: verspringt omhoog/omlaag naar diverse labels.
Tekst markeren	 + 	Markeert (selecteert) tekst op het scherm, links/rechts één teken tegelijk, zodat u voor reeds ingevoerde tekst lettertypeattributen (vet, schuin, onderstreept) kunt aanbrengen.
Lettertypegrootte	 + 	Vergroot of verkleint de tekst op het scherm, één punt tegelijk.
Label toevoegen	 + 	Voegt een nieuw label toe aan een serie labels. Het nieuwe label wordt ingevoegd achter het huidige label.
Gebied toevoegen	 +  + 	Voegt een nieuw gebied toe aan een label. Werkt alleen bij continu-labels.

Functietoetsen

Optie	Toets	Functie
Font-toets		Biedt lettertypegroottes en -attributen (zoals vet en schuin).
Label-toets		Dient voor het toevoegen, verwijderen en opmaken van labels.
Area-toets	 + 	Dient voor het toevoegen, verwijderen en opmaken van gebieden op een label.
Symbol-toets		Dient voor toegang tot diverse symbolen (afbeeldingen) die beschikbaar zijn in de printer.
Serial-toets		Dient voor het instellen van de waarden voor enkele, meerdere of verwante series.
Barcode-toets		Zet een serie tekst om in een streepjescode. Dient voor het in-/uitschakelen van de streepjescodefunctie.
File-toets		Dient voor het opslaan, openen of verwijderen van een serie labels.
Apps-toets		Dient voor toegang tot diverse geïnstalleerde toepassingen en labeltypes.
Setup-toets		Dient voor het instellen van standaardparameters van de printer en het activeren van bepaalde toepassingen.

Labels afdrukken

Ga als volgt te werk om een label af te drukken:

1. Druk op PRINT 

Ga als volgt te werk om het label te snijden:

2. Trek de snijhendel zo ver mogelijk naar boven.



Menustructuur functietoetsen

TOEPASSING

Vlaggen	Boiform PipeMarker	Boiform PipeMarker	Pijl Tape
BX-Blok	Aansl. Blok	Patch- paneel	Standard leidingm.
110 Blok	Draad- markering	Kabel- markering	Algemene slablonen
66 Blok	Elektrisch	Datacom	Veiligheid voor de EU

Lettertype

Auto	Aangepast
Aangepast	50%
4 pt	75%
8 pt	100%
10..72 pt	125%
(Volledige) opie	150%
Punt- grootte	ExpCond
Aan	Aan
Uit	Uit
Vet	Schuin
Onderlijnd	

LABEL Gebied

Vierkant breed	Vierkant gewoon	Vierkant smal	Algerond breed	Algerond gewoon	Algerond smal	Geen	Kader	Omgekeerd	Zoomen
0	90	180	270	Vert. uitlijnen	Draslen	Uit	Vericaal		
Auto	50%	100%	150%	200%	Zoomen				
Ga naar	Links	Boven	Midden	Rechts	Horz. uitlijnen	Vericaal			
Verwijderen	Centreren	Verwijderen	Verwijderen	Verwijderen					
Toevoegen	Rechts	Verwijderen	Toevoegen	Toevoegen					
Label	Links	Boven	Midden	Rechts	Horz. uitlijnen	Vericaal			

LABEL Gebied

Vierkant breed	Vierkant gewoon	Vierkant smal	Algerond breed	Algerond gewoon	Algerond smal	Geen	Kader	Omgekeerd	Zoomen
0	90	180	270	Vert. uitlijnen	Draslen	Uit	Vericaal		
Auto	50%	100%	150%	200%	Zoomen				
Ga naar	Links	Boven	Midden	Rechts	Horz. uitlijnen	Vericaal			
Verwijderen	Centreren	Verwijderen	Verwijderen	Verwijderen					
Toevoegen	Rechts	Verwijderen	Toevoegen	Toevoegen					
Label	Links	Boven	Midden	Rechts	Horz. uitlijnen	Vericaal			

BESTAND

Opslaan Openen Verwijderen

SETUP

Lettertype Taal Streepsjes-
code Klek Toepassing Config

SYMBOOL

Pijlen Datecom Elektrisch Uitgang Brand Erste hulp GHS HSID International

Verplicht Overig Verpakking Veiligheid-
uitrusting Veroden Publieke
informatie Waar-
schuwng WHMIS

Unpack Your Printer

The following items are included in the BMP71 package:

- BMP71 printer
- Battery pack
- AC adapter/battery charger
- USB connection cable
- TLS/HandiMark label roll adapter
- Cleaning kit
- Documentation CD
- Quick Start Guide
- M71-R6000 black ribbon
- M71-31-423 die cut labels and/or M71C-2000-580-WT labels



Register Your Printer

Register your printer on-line at www.bradycorp.com/register.

External View



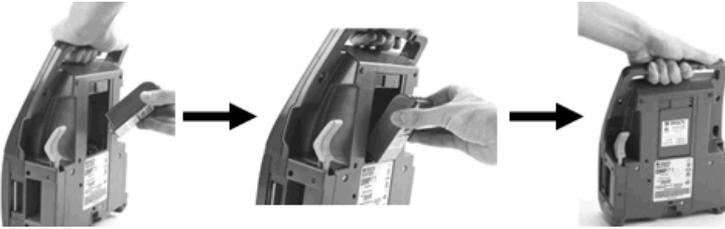
Figure 1. BMP71 printer

Setting Up the Printer

Power is supplied to the BMP71 printer through a battery or through an AC power adapter (included).

Loading the Battery

1. Holding the printer by the handle, tip it onto the back side.
2. With the battery label facing outward, insert battery tabs into bottom of battery compartment.
3. Pivot the battery backward until it snaps into place.



Unloading the Battery

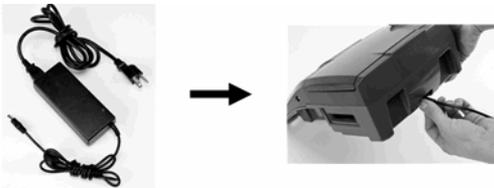
1. Tip the printer onto its back side.
2. With one hand over the battery to ease its release, use your other hand to slide the release latch to the right.



Adapter

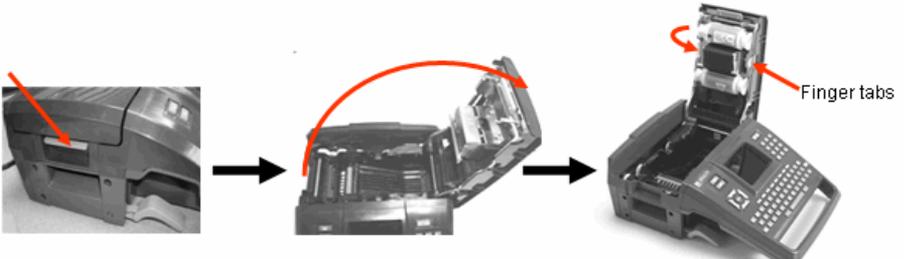
The printer can be powered through an AC power adapter (included). When the adapter is plugged in, it is also charging the battery.

1. Insert the round end of the adapter cable...
2. ...into the plug-in port on the back of the printer. Plug the other end of the cord into an electrical outlet.



Load Ribbon

1. Pull up on cover latch. 2. Open the cover.
3. With cartridge label facing up, grasp finger tabs of cartridge and place directly over printhead, pushing slightly to snap into place. Close the cover until latched.

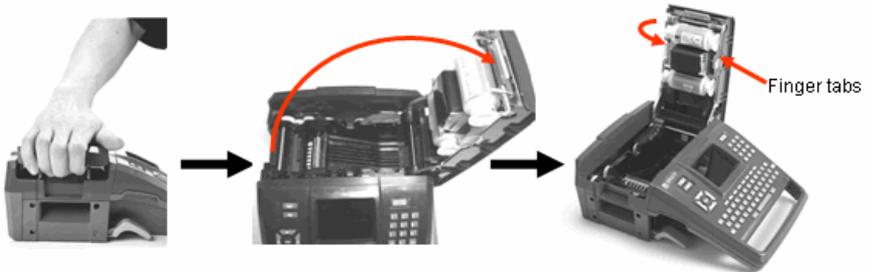


NOTE

Turn the top spool of the ribbon downward, as needed, to take up any potential slack.

Unload Ribbon

1. Pull up on cover latch 2. Open the cover. 3. Grasping finger tabs of cartridge, pull cartridge out of the ribbon compartment.

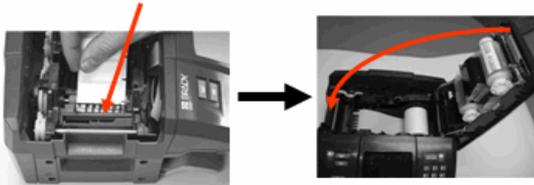


Load Labels

1. Pull up on cover latch.
2. Open the cover.
3. Grasping label spool, drop into compartment.



4. Insert label end up to black line under ribs.
5. Close the cover until latched.



Unload Labels

1. Pull up on cover latch.
2. Open the cover.
3. Grasp label spool and pull up.

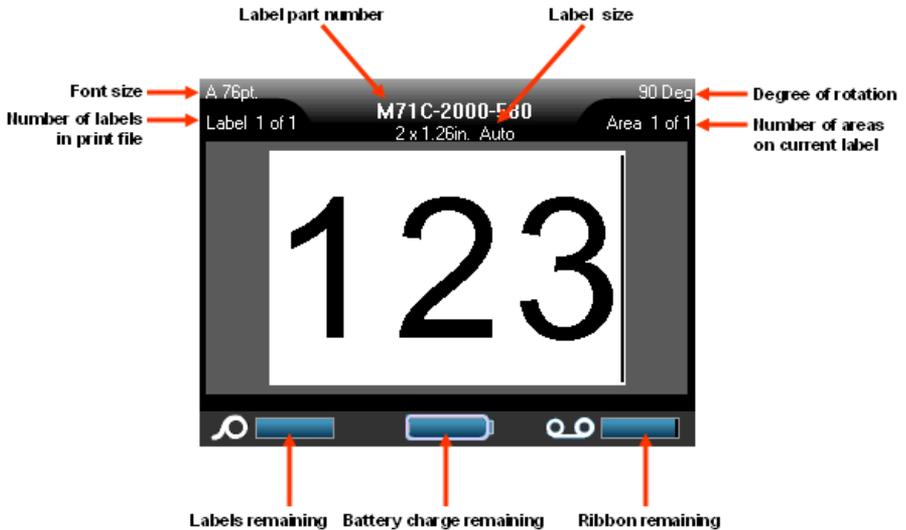


Power On

To turn the printer on or off:

1. Press Power On/Off  .

Status Information

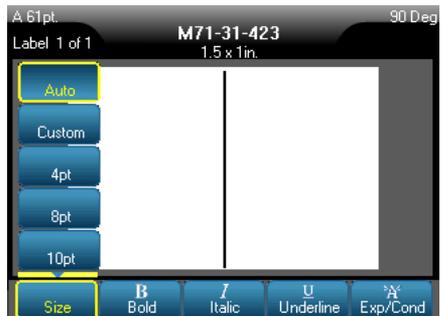


Menus

Main menu display at the bottom of the screen when a Function key is pressed. To access menus:

1. Press the key for the function you want to use.
2. Press left/right navigation keys to move through the main menu.
3. Press up/down navigation keys to move through the sub-menu.
4. To select a menu option, press

OK  or ENTER .



Dialog Boxes

Some function keys display dialog boxes, rather than sub-menus.

NOTE

You will know that a dialog box is associated with a menu if a sub-menu does not immediately pop up when highlighting the main menu option.

To access the dialog box, with the desired main menu selected:

1. Press OK  or

Enter .

A dialog box displays.

2. Press the up/down and left/right navigation keys to move to the different fields.



Drop Down Field Lists

If a field has a drop down list associated with it, a small arrow displays in a scroll bar on the right side of the field. To select an option from the drop down list:

1. Press OK  or Enter  to open the drop down list.

2. Use up/down navigation keys to highlight the desired option.

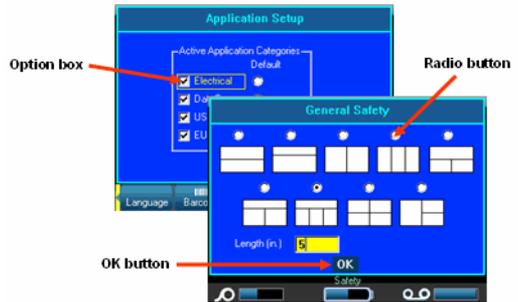
3. Press OK  or Enter  to select the option.

Radio Buttons and Option Boxes

To check or uncheck a radio button or option box:

1. Navigate to the field.

2. Press OK  or Enter



Accept Dialog Box Edits

To accept all edits in a dialog box:

1. Navigate to the OK button.

2. Press OK  or Enter .

Cancel a Menu or Dialog Box

To cancel a menu or dialog box, without accepting changes:

1. Press Clear/Esc .

Initial Language Setup

When turning the printer on for the first time:

1. Press Setup .
2. Navigate to Language and press OK  or Enter .
3. In the *Language* field, press OK  or Enter .
4. Use the up/down navigation keys to select the desired language and press OK  or Enter .
5. Navigate to the OK button and press OK  or Enter .

To remove the Setup main menus from the screen:

6. Press Clear/Esc .

Navigation and Editing Keys

Function	Key	Description
Navigation Keys		<p>Navigation keys:</p> <ul style="list-style-type: none"> In a line of text, move the cursor left or right a character at a time, or up and down a line at a time. In menus, move the selection left or right in a primary menus; up or down through a secondary, or sub-menu. In a dialog box, move up/down or left/right through the fields. In a field with a drop down list, after pressing OK, moves the cursor up or down through the list. In Print Preview, scrolls left or right through a label, or up and down through multiple labels.
OK Key		Accepts menu items and attributes.
Enter Key		<ul style="list-style-type: none"> Adds a new blank line to a label. Also accepts menu items and attributes. (Works the same as OK key.)
Alt Key		<ul style="list-style-type: none"> Used in conjunction with the alternate function (displayed in yellow) on some of the keys. Hold the Alt key while simultaneously pressing the key that has the alternate function. Used to access special characters on the alphabetical keys. <p>Note: For accented letters, press Alt+Special Character, then type the letter.</p>
Shift + Alt Key		<p>Used together with an alpha key to access the top special character when two special characters exist on the key.</p> <p>Note: For accented letters, press Shift+Alt+Special Character, then type the letter.</p>

Function	Key	Description
Backspace Key		Removes characters one at a time, moving to the left.
Delete Key		Removes characters one at a time, moving to the right.
Caps Lock Key (except for QWERTY Americas)		Acts as a toggle to lock text into upper- or lowercase as data is entered. NOTE: Because text defaults to uppercase, use the Caps Lock to switch to lowercase.
Clear/Esc Key		<ul style="list-style-type: none"> • Clears data from the screen. • Cancels menu options and functions.
Superscript Key		Places the next typed character in superscript format, displaying slightly above the line of text.
Subscript Key		Places the next typed character in subscript format, displaying slightly below the line of text.
Date Key		Inserts the current date, as set on the printer.
Time Key		Inserts the current time, as set on the printer.
Print Key		Prints all labels in a label file.
Adv Print Key		Brings up options to set various print parameters (such as number of copies, print range, and mirror print) before printing.
Print Preview Key		Previews the label as it will look when printed.
Feed Key		Feeds the media through the printer to the next notch on the liner. (Feeds a full label for die cut; .5-inch for continuous.)

Keypad Shortcuts

Function	Key	Description
Move to an Area	 + 	On a multi-area label, moves left or right to the different areas.
Move to a Label	 + 	In a multi-label file, moves up or down to the different labels.
Highlight Text	 + 	Highlights (selects) text on the editing screen, left or right a character at a time, enabling you to add font attributes (bold, italics, underline) to text already entered.
Font Size Increment	 + 	On the editing screen, increases or decreases the font size, a point at a time.
Add a Label	 + 	Adds a new label to a string of labels, inserting directly after the current label.
Add an Area	 +  + 	Adds a new area to a label. This can only be performed on continuous labels.

Function Keys

Option	Key	Function
Font Key		Provides font sizes and attributes (such as bold and italics).
Label Key		Adds, removes, and formats labels.
Area Key	 + 	Adds, removes, and formats areas on a label.
Symbol Key		Accesses the various symbols (graphics) available in the printer.
Serial Key		Sets the values for single, multiple, or linked serialization.
Barcode		Places a text string in Barcode format, toggling the barcode on and off.
File Key		Saves, opens, or deletes a set of labels.
Apps Key		Accesses the different applications/label types installed.
Setup Key		Defines the printer's default parameters and activates specific applications.

Printing a Label

To print a label:

1. Press PRINT .

To cut the label:

2. Pull the cutter lever up, as far as it will go.



Function Key Menu Tree

APPS

- Flags
- Bix Block
- 110-Block
- 66-Block
- Terminal Block
- Patch Panel
- Cable Marker
- DataComm
- Electrical
- Rollform Pipelinker
- Arrow Tape
- Standard Pipelinker
- Safety Templates
- NA Safety
- EU Safety

FONT

- Custom
- 50%
- 75%
- 100%
- 125%
- 150%
- Full Height
- Size
- Bold
- Italic
- Underline
- Exp/Cond
- On
- Off
- Auto
- Custom
- 4 pt
- 8 pt
- 10...72 pt

LABEL AREA

- Rect Wide
- Rect Medium
- Rect Narrow
- Rounded Wide
- Rounded Medium
- Rounded Narrow
- None
- Frame
- 0
- 90
- 180
- 270
- V. Justify
- Rotate
- Left
- Center
- Right
- H. Justify
- Top
- Middle
- Bottom
- Reverse
- Vertical
- Zoom
- Auto
- 50%
- 100%
- 150%
- 200%
- Zoom
- Goto
- Delete
- Add
- Area

LABEL AREA

- Rect Wide
- Rect Medium
- Rect Narrow
- Rounded Wide
- Rounded Medium
- Rounded Narrow
- None
- Frame
- 0
- 90
- 180
- 270
- V. Justify
- Rotate
- Reverse
- Vertical
- Zoom
- Auto
- 50%
- 100%
- 150%
- 200%
- Zoom
- Goto
- Delete
- Add
- Label
- Length
- Auto
- Fixed
- Length
- Left
- Center
- Right
- H. Justify
- Top
- Middle
- Bottom
- Reverse
- Vertical
- Zoom
- Auto
- 50%
- 100%
- 150%
- 200%
- Zoom

FILE

- Save
- Open
- Delete

SETUP

- Font
- Language
- Barcode
- Clock
- Apps
- Config

SYMBOL

- Arrows
- Datacomm
- Electrical
- Exit
- Fire
- First Aid
- GHS
- HSID
- International
- Mandatory
- Misc
- Packaging
- PPE
- Prohibition
- Public Info
- Safety
- Warning
- WHMIS



Brady Worldwide Inc.

6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223 U.S.A.
Telephone: 414-358-6600 USA Domestic
Facsimile: 414-438-6958

Websites

USA: www.bradyid.com

Canada: www.bradycanada.com

Mexico: www.bradylatinamerica.com

Asia: www.bradycorp.com

Europe: www.bradyeurope.com

